

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ai fini del reclutamento di dodici unità di personale da inquadrare nel Profilo di "Funzionario di Amministrazione", Quinto Livello Professionale, con contratto di lavoro a tempo indeterminato e regime di impegno a tempo pieno, per le esigenze sia della "Amministrazione Centrale" che delle "Strutture di Ricerca" dello "Istituto Nazionale di Astrofisica" – "POSIZIONE 11" – "Area gestione contabile e fiscale".

POSIZIONE 11 codice concorso 2023INAF/12AMM/IPA/Profilo 11

ESTRATTO DEL VERBALE NUMERO 1 DEL 11 APRILE 2024

... *OMISSIS*

La Commissione prende visione del bando di concorso, ed esamina in particolare l'articolo 5, comma 6 da in base al quale il punteggio complessivo di cui dispone per la valutazione dei candidati è pari a 100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti, per la prova scritta;
- b) 40 punti, per la prova orale;
- c) 30 punti, per i titoli valutabili ai sensi dell'articolo 9 del bando di concorso.

La Commissione stabilisce quindi i punteggi massimi attribuibili a ciascuna categoria di titoli, nel rispetto dei criteri stabiliti dall'art. 9 del bando di concorso:

Titoli di studio superiori a quello richiesto dall'articolo 2 comma 1 del bando, fino ad un massimo di 3 punti:

- Dottorato di Ricerca:
 - 2 punti, in materia attinente al bando di concorso;
 - 0,2 punti in materia non attinente al bando di concorso;

- Abilitazione professionale, fino a un massimo di 1 punto:
 - 1 punto in materia attinente al bando di concorso;
 - 0,5 punti in materia non attinente al bando di concorso;

- **0,5 punti** limitatamente ad una sola abilitazione all'insegnamento negli Istituti Statali d'istruzione secondaria di II grado
- Master universitario di 1° e 2° livello (di almeno 60 CFU), di durata superiore o uguale a 1 anno, **fino a un massimo di 1 punto**:
 - **1 punto** in materia attinente al bando di concorso;
 - **0,2 punti** in materia non attinente;
- Seconda laurea, anche triennale, in discipline giuridico-economiche, oltre il titolo di studio richiesto dal bando di concorso: **1 punto, fino a un massimo di 1 punto**;

Corsi di formazione e/o aggiornamento attinenti al profilo da ricoprire, fino a un massimo di 9 punti:

- Corsi per la preparazione ad esami di abilitazione professionale: **nessuna valutazione**;
- Corsi senza verifica finale di durata inferiore a sei mesi: **nessuna valutazione**;
- Corsi svolti negli ultimi 5 anni dalla data di scadenza del bando di concorso, di durata inferiore a sei mesi, con verifica finale: **0,3 punti per ogni corso, fino a un massimo complessivo di 3 punti**;
- Corsi svolti negli ultimi 5 anni dalla data di scadenza del bando di concorso, uguali o superiori ai sei mesi, **fino ad un massimo complessivo di 3 punti**:
 - **0,5 punti** per ogni corso con verifica finale;
 - **0,3 punti** per ogni corso senza verifica finale;
- Corsi di Informatica con verifica finale svolti negli ultimi 5 anni dalla data di scadenza del bando di concorso: **0,2 punti per ogni corso a prescindere dalla durata e fino ad un massimo di 1 punto**;
- Certificati ECDL Full Standard con validità triennale o certificati ICDL Full Standard con validità quinquennale, conseguiti e rinnovati, in corso di validità alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande di partecipazione al concorso: **1 punto, fino ad un massimo di 1 punto**;
- Certificazioni di lingua inglese almeno di livello pari o maggiore a B1 o First: **0,5 punti, fino ad un massimo di 1 punto**;

Sono esclusi i corsi di formazione e/o aggiornamento obbligatori per l'attività lavorativa.

Incarichi attinenti l'Area della gestione contabile e fiscale, svolti negli ultimi 10 anni dalla data di scadenza del bando di concorso, fino a un massimo di 9 punti:

- Incarichi svolti presso Istituzioni ed Enti di ricerca e sperimentazione: **0,4 punti per ogni incarico, fino a un massimo di 5 punti**;

- Incarichi svolti presso altre pubbliche amministrazioni: **0,3 punti** per ogni incarico, **fino a un massimo di 3 punti**;
- Incarichi svolti presso soggetti privati: **0,2 punti** per ogni incarico, **fino ad un massimo di 1 punto**;

Attività lavorativa svolta nelle Istituzioni e negli Enti di Ricerca e Sperimentazione, in altre amministrazioni pubbliche e/o presso soggetti privati, fino a un massimo di 9 punti:

- Attività lavorativa presso Istituzioni ed enti di ricerca e sperimentazione:
 - **0,5 punti** per ogni semestre complessivo di attività attinente al bando di concorso;
 - **0,05 punti** per ogni semestre complessivo di attività non attinente al bando di concorso;
- Attività lavorativa presso Università pubbliche e private e altre Pubbliche Amministrazioni:
 - **0,2 punti** per ogni semestre complessivo di attività attinente al bando di concorso;
 - **0,02 punti** per ogni semestre complessivo di attività non attinente al bando di concorso;
- Attività lavorativa presso soggetti privati e attività libero professionale di candidati iscritti all'Albo professionale, **fino ad un massimo di 1 punto**:
 - **0,05 punti** per ogni semestre complessivo di attività attinente al bando di concorso;
 - **0,01 punti** per ogni semestre complessivo di attività non attinente al bando di concorso.

L'attività lavorativa è da intendersi sotto qualunque forma contrattuale.

Ove non sarà possibile determinare l'attinenza dell'attività lavorativa, questa sarà ritenuta non attinente.

In caso di attività lavorativa part-time, ove non sia desumibile la percentuale di attività, la stessa sarà considerata al 50 per cento.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dopo la prova scritta e comunque prima della correzione dei relativi elaborati. I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande di partecipazione al concorso.

PROVA SCRITTA

La prova scritta, ai sensi dell'articolo 6 comma 3 del bando di concorso, consisterà in due quesiti e verterà sulle materie elencate e specificate nello "Allegato 1" del bando di concorso, per la "Posizione 11" e in particolare, un quesito in discipline giuridiche (Diritto amministrativo, diritto civile) e un quesito nell'ambito della contabilità di Stato e degli Enti Pubblici non territoriali, con l'attribuzione del punteggio massimo di 15 punti per ciascun quesito.

La durata massima della prova scritta sarà di 3 ore.

La valutazione della prova scritta sarà effettuata tenendo conto della conoscenza della materia, della chiarezza espositiva e capacità di sintesi, della proprietà nell'uso del linguaggio tecnico e della correttezza formale.

La prova scritta si intenderà superata se verrà ottenuto un punteggio superiore o uguale a 21/30

PROVA ORALE

Per la prova orale la Commissione predisporrà un numero congruo di buste contenenti ciascuna 4 domande da proporre ai candidati sulle materie oggetto del bando, più un quesito per la conoscenza dell'informatica.

Ogni candidato estrarrà a sorte una delle buste contenente le domande cui sarà tenuto a rispondere.

La prova di lingua inglese consisterà nella lettura e traduzione di un brano tratto da un testo scelto dalla Commissione prima dell'inizio della prova.

La Commissione decide che la prova orale dei candidati sarà valutata in base alla conoscenza e all'approfondimento degli argomenti proposti. Si terrà conto della padronanza degli argomenti trattati, della proprietà di linguaggio e della capacità di sintesi.

La Commissione, accerterà per ciascun candidato, la conoscenza della lingua inglese e degli elementi di base di informatica indicando se le prove sono superate o non superate.

...OMISSIS...